



# Conferenza informativa LIFE 2006

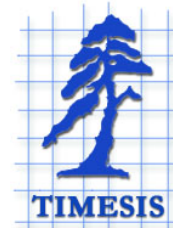
Pisa – 30 gennaio 2007

## Gli aspetti specifici dei progetti

### LIFE Natura

Iva Rossi, Alberto Cozzi

**ASTRALE GEIE - Timesis srl**



*Kick-off meeting 2006, 30/01/2007, Pisa*

*Iva Rossi*

# Argomenti trattati:

1. Coordinamento del progetto
2. Gestione del progetto
3. Comunicazione
4. Rapporti tecnici
5. Monitoraggio
6. Piani di Azione/Gestione
7. Acquisto terreni
8. Modifiche al progetto
9. Gruppo di monitoraggio





## Coordinamento del progetto (1)

**Il progetto richiede un coordinamento a 3 livelli:**

- **Tecnico**, per sovrintendere alla realizzazione degli interventi nei tempi e nei modi previsti
- **Scientifico**, per verificare l'impatto delle azioni sugli habitat/specie oggetto d'intervento
- **Amministrativo**, per garantire l'espletamento degli obblighi amministrativo-finanziari



## Coordinamento del progetto (2)

- **La nomina di un coordinatore (possibilmente a tempo pieno)**, è necessaria per il coordinamento tecnico-amministrativo, e per le comunicazioni con la Commissione.
- **Il supporto di un referente e/o di un comitato tecnico-scientifico** favorisce la corretta realizzazione delle azioni.



## Problemi frequenti nella gestione del progetto (1)

- ✓ Mancanza di un adeguato **coordinamento** sia amministrativo sia tecnico del progetto
- ✓ Mancanza di chiarezza dei **ruoli** del beneficiario e dei partner
- ✓ Realizzazione di **azioni** diverse da quelle previste





## Problemi frequenti nella gestione del progetto (2)

- ✓ Mancato rispetto delle **scadenze** per la realizzazione delle azioni previste o per l'invio dei rapporti alla Commissione
- ✓ Mancato aggiornamento sui **cambiamenti** relativi al referente del progetto, alle modifiche di indirizzo, numero di telefono, e-mail, banca di riferimento (numero conto corrente), revisore contabile indipendente



## Problemi frequenti nella gestione del progetto (3)

- ✓ Mancanza di approvazione ed adozione di documenti ufficiali di pianificazione o gestione con **valore legale** entro la durata del progetto
- ✓ In caso di **attività esterne** con impatto negativo sui siti/specie il beneficiario deve informare la Commissione e adoperarsi con adeguate contromisure (Art. 31 - DC)
- ✓ Attenzione alle nuove **legislazioni comunitarie**:  
es. legge sui carnai, C(2005) 4521





## Problemi nella comunicazione del progetto

- Omissione degli obblighi di comunicazione e divulgazione previsti dall'articolo **16 delle DC**, in particolare:
- Non adeguata pubblicizzazione del sostegno della CE (mancanza dei **loghi LIFE e Natura 2000**)
  - Link al sito web ufficiale **LIFE** della Commissione:  
<http://ec.europa.eu/environment/life/home.htm>
  - Link al sito web ufficiale Rete Natura 2000:  
<http://ec.europa.eu/environment/nature/home.htm>
- Mancanza di esposizione di **pannelli informativi** nei luoghi di intervento del progetto



## Rapporti tecnici per la Commissione

Nuovo strumento di supporto alla redazione dei rapporti

**“Progress report model ”**

**“Interim/final report model” + “Financial reporting tool-BASE May 2005”**

disponibili, solo in inglese, su:

<http://ec.europa.eu/environment/life/toolbox/nature.htm>

Attenzione: questa recente versione (2005) tiene anche conto dell'obbligo di redigere gli AfterLIFE Conservation plans





## Problemi nei rapporti tecnici (1)

- La **qualità** dei rapporti tecnici (progress, interim, final reports) non permette una congrua valutazione da parte della Commissione delle azioni svolte
- Il **periodo di riferimento** del progetto e la data di redazione del rapporto non sono indicati
- Nei rapporti con richiesta di pagamento: i periodi di riferimento del rapporto tecnico e finanziario **non coincidono**



## Problemi nei rapporti tecnici (2)

- La documentazione viene inviata **solo** alla Commissione o **solo** al gruppo esterno di monitoraggio
- Il rapporto non segue la **sequenza** delle azioni riportata nel progetto, quindi è difficile fare un confronto tra quanto previsto e quanto realizzato
- Non vengono evidenziati gli **habitat/specie** di interesse comunitario oggetto di intervento
- Le **mappe** non indicano dati utili, quali confini dei siti, scala, aree di intervento, distribuzione di habitat/specie





## Problemi nel monitoraggio interno del progetto - 1

- **Confusione** tra monitoraggio tecnico-scientifico e monitoraggio dell'andamento del progetto
- Mancanza della **valutazione *pre e post operam*** dello stato degli habitat/specie oggetto di intervento
- Errata o mancata selezione di **indicatori** a lungo termine idonei al monitoraggio (After LIFE Conservation Plan)



## Problemi nel monitoraggio interno del progetto - 2

- Il **monitoraggio scientifico** non permette di individuare i cambiamenti dello stato degli habitat/specie oggetto di intervento
- Se il **monitoraggio delle attività del progetto non è efficace**: non vengono individuati e risolti i problemi e/o valorizzati i risultati positivi



## Piani di AZIONE/GESTIONE - 1

- **Piani di Gestione:** Manuale delle **Linee Guida** elaborate dal Ministero dell'Ambiente (GU 24.9.2002 n.224), disponibili sul sito web del Ministero:

<http://www2.minambiente.it/scn/records/?section=download>

- **Piani di Azione** per la fauna: devono contenere indicazioni per la realizzazione concreta di misure di conservazione

[http://www2.minambiente.it/sito/settori\\_azione/scn/publicazioni/qcn.asp](http://www2.minambiente.it/sito/settori_azione/scn/publicazioni/qcn.asp)





## Piani di AZIONE/GESTIONE - 2

- Sono considerati ammissibili soltanto se hanno **valore legale** entro la durata del progetto
- Comunicare alla Commissione la **procedura** necessaria per ottenere l'adozione/approvazione definitiva
- Considerare i **tempi lunghissimi** per ottenere l'adozione/approvazione definitiva (legislazione regionale)





## Acquisto di terreni (1)

- Solo per misure concrete di recupero !
- All'interno della rete **Natura 2000** e dell'area del progetto
- Deve essere acquistato all'interno della **durata** del progetto
- **L'acquisto** deve essere fatto a nome di uno dei partecipanti del progetto
- Il contratto d'acquisto e/o la registrazione catastale devono sempre comprendere la **clausola** di destinazione d'uso definitiva a fini di **conservazione della natura**
- L'acquisto del terreno deve essere effettuato a prezzi di mercato (art. 32 DC)!



## Acquisto di terreni (2)

Specificare nei rapporti tecnici:

- progresso dell'acquisto del terreno
- quali **habitat/specie** delle Direttive Habitat/Uccelli sono **presenti** nei terreni acquistati o affittati, dove sono ubicati e la loro estensione (indicando chiaramente N2000 e l'area del progetto!)
- quali azioni sono state svolte e si svolgeranno in tali aree
- copia cartacea/pdf di tutti gli atti notarili (rapporto finale)



## Acquisto di terreni (3)

Per ogni parcella di terreno acquistata con fondi LIFE dovranno essere forniti i seguenti documenti:

- **atti di vendita** con clausola di destinazione d'uso, completi di numero di parcella e relativa superficie
- **cartografia** dei terreni acquistati in relazione al perimetro del sito Natura 2000
- **mappe catastali** che identifichino con precisione tutte le parcelle



## Problemi connessi all'acquisto dei terreni

- **Habitat/specie** non presenti: la spesa non è più ammissibile
- **Superficie** non corrisponde al progetto: modifica al progetto
- **Confine** non corrisponde al progetto
- Inaspettati **costi aggiuntivi**: siti contaminati etc.
- **Ritardi**: influenza sullo svolgimento di altre azioni
- Ritardi nelle pratiche di compravendita non possono essere adottati come giustificazione per ulteriori ritardi
- Eventuali **soluzioni alternative** all'acquisto/affitto (es. accordo bonario a lungo termine – **ALMENO 30 ANNI**)



## Modifiche al progetto (art.13 delle DC)

### Modifiche sostanziali (art. 13.2):

- ✓ I motivi della modifica **non dipendono**, in tutto o in parte, dal beneficiario o dai partner.
- ✓ Vengono fornite **garanzie sufficienti** sul rispetto della modifica.
- ✓ **Impossibilità** di svolgimento di un'azione: non ammissibili soluzioni sostitutive non previste nella proposta anche se simili

### Modifiche non sostanziali (art.13.1):

- ✓ Necessitano comunque una comunicazione alla CE

**SOLO IN CASI VERAMENTE ECCEZIONALI VENGONO CONCESSE PROROGHE AL PROGETTO!**



## Ruolo del gruppo esterno di monitoraggio

- ✓ Organismo **indipendente** che fornisce un supporto alla Commissione.
- ✓ Ruolo **consultivo** ma non decisionale ed è indipendente dai progetti.
- ✓ Il principale **tramite** tra il beneficiario e la Commissione.
- ✓ Effettua **sopralluoghi** nei siti del progetto.
- ✓ Fornisce **supporto** alla Commissione, per la valutazione della documentazione e dei rapporti inviati dal beneficiario.



## Riferimenti utili

<http://europa.eu.int/comm/environment/life/home.htm>

**COMMISSIONE EUROPEA**

**Direzione Generale Ambiente**

**Unità ENV.E.4 – BU-9 2/1**

**B-1049 Bruxelles /Brussels**

**Fax 0032 2 292 17 87**

**Referente Progetti Life Natura 2006: Walter Cortellini**

